

Số: 112/KH-TTYT

Hải Hà, ngày 11 tháng 01 năm 2024

## **KẾ HOẠCH** **Thực hiện công tác Cải cách hành chính năm 2024**

Thực hiện kế hoạch số 93/KH-SYT ngày 05/01/2024 của Sở Y tế tỉnh Quảng Ninh kế hoạch công tác Cải cách hành chính năm 2024.

Trung tâm Y tế Hải Hà xây dựng kế hoạch thực hiện công tác Cải cách hành chính năm 2024 của đơn vị cụ thể như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

- Đề cao vai trò, ý nghĩa quan trọng của công tác cải cách hành chính (CCHC), xác định cải cách hành chính là một trong những nhiệm vụ trọng tâm. Tăng cường tuyên truyền, nâng cao ý thức trách nhiệm của lãnh đạo đơn vị, của cán bộ, nhân viên và các tổ chức, cá nhân trong chung tay thực hiện CCHC.

- Thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) ngành y tế, đơn giản hóa các TTHC đã được phê duyệt; công bố công khai và cập nhật TTHC đúng hạn theo quy định; giải quyết kịp thời, đúng hạn các hồ sơ TTHC không đề nghị đóng các hồ sơ TTHC; tổ chức tốt việc tiếp nhận và xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân đối với các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị.

- Triển khai đồng bộ, cụ thể, nâng cao chất lượng, hiệu quả các nội dung của Kế hoạch CCHC của Trung ương và của Tỉnh năm 2024, gắn với chủ đề công tác năm của Tỉnh "**Nâng cao chất lượng tăng trưởng kinh tế; Phát triển văn hoá, con người giàu bản sắc Quảng Ninh**", thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của đơn vị, của ngành đã đề ra trong năm 2024: công tác cải cách thủ tục hành chính; xây dựng chính quyền số; nâng cao chất lượng dịch vụ công, đẩy mạnh nghiên cứu, triển khai áp dụng các sáng kiến, mô hình, cách mới và các giải pháp có tính đột phá nhằm nâng cao hiệu quả trong thực hiện cải cách hành chính và chuyển đổi số của đơn vị.

- Thực hiện hiệu quả việc phân cấp, ủy quyền, làm rõ trách nhiệm, thẩm quyền của từng cá nhân, bộ phận trong đơn vị;

- Công khai, minh bạch các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Trung tâm Y tế khi nhân dân đến khám, chữa bệnh; Tiếp tục rà soát các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của Trung tâm Y tế nhằm đơn giản hóa TTHC.

### **II. NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2024**

#### **1. Công tác chỉ đạo điều hành cải cách hành chính:**

- Tiếp tục quán triệt và thực hiện có hiệu quả nội dung cải cách hành chính theo: (I). Quyết định số 3322/QĐ-UBND ngày 01/10/2022 của UBND

tính về Chương trình CCHC tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2020-2030; triển khai thực hiện các mục tiêu theo Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 09/4/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về đẩy mạnh cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030; (2). Kế hoạch số 45/KH-UBND ngày 26/12/2022 về triển khai thực hiện Nghị quyết số 124/NQ-HĐND ngày 04/12/2022 về một số giải pháp đẩy mạnh cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh gắn với chuyển đổi số tỉnh Quảng Ninh đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; (3). Kế hoạch số 260/KH-UBND ngày 16/10/2023 về thực hiện nhiệm vụ trọng tâm về Chuyển đổi số Y tế giai đoạn 2023-2025, định hướng đến năm 2030; (4). Chương trình Hành động số 3473/CTr-SYT ngày 13/8/2021 về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 09/4/2021 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh về đẩy mạnh cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030.

- Thực hiện hiệu quả việc phân cấp, ủy quyền, làm rõ trách nhiệm, thẩm quyền của từng cá nhân, đơn vị.

- Đổi mới nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác theo dõi, đánh giá chỉ số cải cách hành chính; Chỉ số đo lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước; Khảo sát sự hài lòng người bệnh và nhân viên y tế theo Quyết định số 3869/QĐ-BYT ngày 28/8/2019 của Bộ Y tế.

## **2. Cải cách thể chế:**

- Triển khai phổ biến kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến lĩnh vực chuyên ngành đến toàn thể CB,CC,VC.

- Thường xuyên rà soát, kịp thời tham mưu, đề xuất cấp có thẩm quyền hủy bỏ, sửa đổi, bổ sung văn bản quy phạm pháp luật cho phù hợp với thực tiễn và quy định của pháp luật mới ban hành.

- Tiếp tục đổi mới, hoàn thiện và nâng cao chất lượng công tác tham mưu giúp Sở y tế ban hành văn bản quy phạm pháp luật theo lĩnh vực được phân công như: Công tác phòng chống dịch bệnh, công tác chăm sóc sức khỏe nhân dân, công tác Dược...

- Đề xuất, tham mưu cho Sở y tế ban hành các quy định sửa đổi, bổ sung các quyết định về công tác tổ chức cán bộ theo phân cấp.

## **3. Cải cách thủ tục hành chính:**

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời việc công bố, niêm yết, công khai thủ tục hành chính theo quy định trên các phương tiện thông tin đại chúng, cổng thông tin điện tử và tại nơi tiếp nhận, giải quyết hồ sơ liên quan đến thủ tục hành chính.

- Thực hiện tốt Nghị định 61/2018/NĐ-CP về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính. Kiểm soát, đánh giá việc

thực hiện TTHC, chế độ thông tin, báo cáo kết quả giải quyết TTHC, công tác tiếp nhận và giải quyết phản ánh kiến nghị của tổ chức, cá nhân về TTHC.

- Rà soát, nghiên cứu, sắp xếp, cải tiến quy trình, cách thức, thời gian giải quyết TTHC đảm bảo nhanh gọn, đúng pháp luật.

- Chỉ đạo rà soát, sửa đổi, bổ sung, thay thế, ban hành các thủ tục hành chính mới tạo điều kiện thuận lợi, rút ngắn thời gian, nâng cao chất lượng dịch vụ, sự hài lòng của người bệnh và nhân dân.

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát việc thực hiện cải cách thủ tục hành chính.

#### **4. Cải cách tổ chức bộ máy:**

- Tiếp tục kiện toàn, điều chỉnh chức năng, nhiệm vụ quyền hạn, cơ cấu tổ chức, bộ máy, biên chế, số lượng người làm việc theo vị trí việc làm, đặc biệt là các đơn vị sau sáp nhập, gắn trách nhiệm người đứng đầu trong thực hiện CCHC:

+ Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của BCH TW Đảng khóa XII về tiếp tục đổi mới sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực hiệu quả; Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của BCH TW Đảng khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của đơn vị sự nghiệp công lập.

+ Triển khai Nghị quyết số 28/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 quy định chính sách thu hút bác sĩ làm việc tại một số đơn vị thuộc tỉnh Quảng Ninh đến năm 2025; Tiếp tục thực hiện mô hình “*Nguồn nhân lực chất lượng cao phục vụ chung*”; Rà soát, triển khai công tác quy hoạch, thực hiện quy trình bổ nhiệm lại các chức danh lãnh đạo, quản lý tại đơn vị.

+ Tập trung triển khai các bước tiếp theo “*Đề án nâng cao năng lực hệ thống y tế dự phòng và y tế điều trị; chất lượng chăm sóc bảo vệ sức khỏe nhân dân giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030*”, “*Đề án Dân số và phát triển tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2023-2025, định hướng đến năm 2030* sau khi được UBND tỉnh phê duyệt; Triển khai Đề án “*Đảm bảo an toàn thực phẩm tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030*”. - Tiếp tục rà soát chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các khoa phòng và Trạm Y tế đảm bảo bộ máy tổ chức của các khoa phòng, Trạm Y tế phù hợp các vị trí việc làm đúng với chuyên môn nghiệp vụ.

- Tiếp tục đảm bảo thực hiện nhiệm vụ, thẩm quyền, trách nhiệm và nâng cao vai trò chủ động, tinh thần trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ, công vụ và Đề án “*Đổi mới phương thức, nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của Đảng, thực hiện tinh giản bộ máy biên chế*”.

- Nâng cao thẩm quyền, trách nhiệm, vai trò chủ động, sáng tạo của cơ sở. Tiếp tục thực hiện phân cấp, giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm đối với đơn vị sự nghiệp công lập, gắn với công tác kiểm tra, giám sát, đảm bảo hiệu lực, hiệu quả trong công tác quản lý nhà nước.

## **5. Cải cách công vụ:**

- Xây dựng kế hoạch đào tạo nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ CB, CC, VC trong đơn vị, chú trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng theo chức danh và vị trí việc làm trong đó là trọng tâm triển khai “Đề án vị trí việc làm của Ngành; gắn đào tạo bồi dưỡng với vị trí việc làm và quy hoạch sau đào tạo. Thực hiện kiểm điểm, đánh giá, phân loại CC,VC,LĐ, gắn với triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án tinh giản biên chế theo Nghị định số 108/2014/NĐ-CP ngày 20/11/2014 của Chính phủ.

- Tiếp tục triển khai: Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ, Kế hoạch số 611/KH-UBND ngày 25/01/2017 của UBND tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp, Kế hoạch số 2883/KH-UBND ngày 17/7/2019 về triển khai thực hiện Quyết định số 1847/QĐ-TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về Đề án Văn hóa công vụ”; Quyết định số 2941/QĐ-UBND ngày 22/7/2019 về việc ban hành Kế hoạch tổ chức thực hiện phong trào thi đua “Cán bộ, công chức, viên chức thi đua thực hiện văn hóa công sở trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2019-2025”; Quyết định 2151/QĐ-BYT ngày 06/4/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế.

- Thường xuyên đổi mới phương pháp làm việc, tập trung chấn chỉnh hơn nữa kỷ cương, kỷ luật, giờ làm việc; nêu cao trách nhiệm của người đứng đầu trong việc quyết định các công việc của đơn vị; giám sát và xử lý đúng quy trình đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động cấp dưới không chấp hành chỉ đạo của cấp trên hoặc thiếu tinh thần trách nhiệm trong việc phối hợp thực hiện nhiệm vụ được giao; nâng cao tinh thần trách nhiệm trong việc phối hợp thực hiện nhiệm vụ được giao; nâng cao tinh thần trách nhiệm và ý thức kỷ luật của cán bộ, công chức, viên chức, lao động trong việc thực hiện nhiệm vụ.

## **6. Cải cách tài chính công:**

- Thực hiện công khai, minh bạch dự toán ngân sách nhà nước; các thủ tục cấp, quyết toán kinh phí theo đúng quy định tại Thông tư 343/2016/TT-BTC và Thông tư 61/2017/TT-BTC của Bộ Tài chính.

- Thực hiện nghiêm các quy định về mua sắm hàng hóa, thuốc... theo Luật đấu thầu và văn bản quy phạm pháp luật liên quan đảm bảo công khai, minh bạch, hiệu quả.

- Đẩy mạnh việc ứng dụng công nghệ thông tin vào quản lý tài chính công, sử dụng các phần mềm về quản lý ngân sách nhà nước.

- Đẩy mạnh thực hiện ưu đãi thu hút, đào tạo, bồi dưỡng nhân lực chất lượng cao của đơn vị.

## **7. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số:**

- Quán triệt và triển khai Đề án Chuyển đổi số theo hướng dẫn, chỉ đạo của Sở Y tế.

- Tiếp tục đẩy mạnh triển khai các ứng dụng các dịch vụ, giải pháp số trong lĩnh vực y tế để quản lý dữ liệu về y tế: + Tiếp tục cập nhật, bổ sung, đồng

bộ hóa danh mục (kỹ thuật KCB, danh mục thuốc, vật tư...), và đảm bảo thực hiện gửi dữ liệu điện tử liên thông thanh toán KCB BHYT đúng ngày theo quy định. Tích cực tìm kiếm, mở rộng ứng dụng, nâng cao hiệu quả Hệ thống các phần mềm quản lý (KCB, BHYT, viện phí...), giúp giảm thời gian thực hiện, nâng cao chất lượng dịch vụ công.

+ Đẩy mạnh triển khai hồ sơ bệnh án điện tử/ bệnh viện không giấy tờ, quản lý đơn thuốc điện tử, thanh toán viện phí không dùng tiền mặt, các hoạt động hỗ trợ khám chữa bệnh từ xa. Triển khai các nền tảng chuyển đổi số của Quốc gia (nền tảng Hồ sơ sức khỏe điện tử, nền tảng hỗ trợ khám chữa bệnh từ xa);

- Phát huy có hiệu quả các dự án đã đầu tư: Hội chẩn, tư vấn chuyên môn trực tuyến của ngành y tế; ứng dụng khoa học và công nghệ vào công tác hội chẩn, tư vấn, khám, chữa bệnh từ xa tại các cơ sở y tế trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh; số hóa tài liệu lưu trữ.

### **III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

Kèm theo phụ lục Kế hoạch chi tiết thực hiện trong năm

### **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

- Kinh phí thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính của đơn vị được bố trí từ nguồn ngân sách hàng năm được các cấp có thẩm quyền giao.

### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Phòng Tổ chức - Hành chính, KH-NV-TC-KT:**

- Tham mưu cho Ban Giám đốc trong việc xây dựng kế hoạch năm, đồng thời tổng hợp báo cáo các vấn đề vướng mắc trong công tác CCHC để kịp thời tháo gỡ và hoàn thiện.

- Phối hợp tổ chức thực hiện công tác kiểm tra giám sát thường xuyên công tác thực hiện CCHC của đơn vị.

- Giao cho phòng TC-HC theo dõi, tổng hợp việc triển khai thực hiện, đề xuất khen thưởng các tập thể và cá nhân của thành tích xuất sắc trong công tác CCHC của đơn vị.

- Phối hợp với Ban thanh tra nhân dân làm nhiệm vụ thanh kiểm tra định kỳ và đột xuất kết quả CCHC, lấy ý kiến thăm dò sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ y tế tại đơn vị. Thực hiện đánh giá Tiêu chí chất lượng Bệnh viện, thường xuyên khảo sát sự hài lòng người bệnh tại các khoa, phòng.

- Thực hiện công tác tổng hợp báo cáo công tác cải cách hành chính theo quy định.

#### **2. Phòng Dân số - TTGDSK:**

- Phối hợp tổ chức hướng dẫn, quán triệt, tuyên truyền về Quyết định số 3322/QĐ-UBND ngày 01/10/2022 tỉnh về Chương trình CCHC tỉnh Quảng Ninh giai đoạn 2020-2030.

- Công khai, công bố và niêm yết các thủ tục hành chính của đơn vị để người dân được tiếp cận.

### **3. Các khoa, phòng và Trạm Y tế:**

- Phổ biến kế hoạch thực hiện công tác Cải cách hành chính năm 2024.

- Tăng cường thực hiện Tiêu chí chất lượng Bệnh viện, thường xuyên khảo sát sự hài lòng người bệnh. Rà soát, công bố, niêm yết đầy đủ các TTHC về lĩnh vực Khám chữa bệnh; Dân số Kế hoạch hóa gia đình; Y tế dự phòng,..

- Tổ chức triển khai và thực hiện tốt Tiêu chí chất lượng Bệnh viện, phối hợp thường xuyên khảo sát sự hài lòng người bệnh tại các khoa, phòng.

- Chỉ đạo, theo dõi, giám sát kiểm tra việc triển khai thực hiện công tác Cải cách hành chính tại khoa, phòng.

Trên đây là kế hoạch thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2024 của Trung tâm Y tế huyện Hải Hà. Các khoa, phòng và Trạm Y tế căn cứ kế hoạch triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc báo cáo Ban giám đốc giải quyết./.

#### ***Nơi nhận:***

- Sở y tế Quảng Ninh (b/c);
- UBND huyện Hải Hà (b/c);
- BGĐ (b/c).
- Khoa, phòng và Trạm Y tế (t/h);
- Lưu VT. TCHC

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Nguyễn Hồng Uyên**

**KẾ HOẠCH CHI TIẾT CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2024**  
(Kèm theo Kế hoạch số: *MZ* /KH-TTYT ngày *11* /01/2024 của Trung tâm Y tế Hải Hà)

ST T	Nhiệm vụ cụ thể	Trách nhiệm cụ thể		Sản phẩm	Kinh phí (triệu đồng)	Thời gian thực hiện/hoàn thành
		Bộ phận chủ trì	Bộ phận phối hợp			
<b>Nội dung 1: Công tác chỉ đạo, điều hành</b>						
1	Xây dựng kế hoạch Công tác cải cách hành chính năm 2024	Phòng TC-HC	Các khoa, phòng	Kế hoạch CCHC của đơn vị.	Chi thường xuyên	Tháng 1 năm 2024
2	Triển khai tự chấm điểm xác định chỉ số cải cách hành chính của Đơn vị năm 2024	Phòng TC-HC	Các khoa, phòng	Kết quả tự chấm điểm của đơn vị.	Chi thường xuyên	Tháng 3/2024
3	Triển khai phương pháp đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ y tế tại đơn vị.	Ban thanh tra nhân dân	Các khoa, phòng	Kết quả về mức độ hài lòng của người dân.	Chi thường xuyên	Định kỳ hàng tháng trong năm.
4	Báo cáo kết quả công tác CCHC của đơn vị về Sở Y tế.	Phòng TC-HC		Báo cáo tháng, quý, năm về CCHC của đơn vị.	Chi thường xuyên	Định kỳ tháng, quý, năm 2024
5	Triển khai công tác tuyên truyền, truyền thông về CCHC	Phòng Dân số & TTGDSK	Các khoa, phòng, Trạm Y tế	Kế hoạch về CCHC, quy định về các chỉ số	Chi thường xuyên	Định kỳ theo quý, năm 2024
6	Xây dựng kế hoạch kiểm tra Công tác cải cách hành chính năm 2024	Phòng TC-HC		Kế hoạch kiểm tra CCHC của đơn vị.	Chi thường xuyên	Tháng 2 năm 2024
<b>Nội dung 2: Cải cách thể chế</b>						
1	Thường xuyên rà soát, kịp thời tham mưu đề xuất cấp có thẩm quyền hủy bỏ, bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành văn bản mới thay thế để phù hợp với hệ thống văn bản pháp luật hiện hành và	Phòng TC-HC	Các khoa, phòng, Trạm Y tế	Các văn bản đề nghị CCHC của đơn vị.	Chi thường xuyên	Năm 2024



	thực tiễn của Ngành, địa phương.					
<b>Nội dung 3: Cải cách thủ tục hành chính</b>						
1	Xây dựng kế hoạch của đơn vị về kiểm soát thủ tục hành chính	Phòng TC-HC		Kế hoạch kiểm soát các thủ tục HC của đơn vị.	Chi thường xuyên	Tháng 3 năm 2024
2	Rà soát kịp thời tham mưu đề xuất cấp có thẩm quyền cấp mới, bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của đơn vị.	Phòng TC-HC		Quyết định của Sở y tế.	Chi thường xuyên	Quý I,II/2024
<b>Nội dung 4: Cải cách tổ chức bộ máy</b>						
1	Hoàn thiện Đề án vị trí việc làm, khung năng lực, rà soát chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng chức năng, các khoa, phòng.	Phòng TC-HC phòng KHNV-TCKT	Các khoa, phòng, Trạm Y tế	Quyết định của giám đốc Trung tâm Y tế	Chi thường xuyên	Nhiệm vụ thường xuyên
<b>Nội dung 5: Cải cách chế độ công vụ</b>						
1	Xây dựng và triển khai kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CB, CC, VC của đơn vị năm 2024	Phòng TC-HC, phòng KHNV-TCKT	Các khoa, phòng, Trạm Y tế	Quyết định cử đi đào tạo của Cơ quan.	kinh phí đào tạo bồi dưỡng theo quy định	Quý I/2024
2	Xây dựng Kế hoạch và triển khai chủ đề công tác năm của tỉnh <b>“Nâng cao chất lượng tăng trưởng kinh tế; Phát triển văn hoá, con người giàu bản sắc Quảng Ninh”</b> ,	Phòng TC-HC, phòng KHNV-TCKT	Các khoa, phòng, Trạm Y tế	Kế hoạch của đơn vị	Chi thường xuyên	Quý I/2024
<b>Nội dung 6: Cải cách tài chính công</b>						
1	Tiếp tục thực hiện Nghị định số 85/2015/NĐ-CP về cơ chế hoạt động tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp y tế công lập và giá	Phòng KHNV-TCKT		Báo cáo kết quả thực hiện theo định kỳ 6 tháng, năm.	Chi thường xuyên	Năm 2024



	dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh của các cơ sở khám bệnh, chữa bệnh công lập					
2	Hướng dẫn thực hiện các quy định cơ chế tự chủ, tại các đơn vị sự nghiệp công lập tự đảm bảo chi thường xuyên; tự đảm bảo một phần chi thường xuyên theo Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ	Phòng KHNV-TCKT		Báo cáo kết quả thực hiện theo tháng, quý, năm.	Chi thường xuyên	Năm 2024

**Nội dung 7: Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, Chính quyền số**

1	Xây dựng kế hoạch của đơn vị về triển khai ứng dụng CNTT năm 2024	Phòng TC-HC		Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin của đơn vị.	Chi thường xuyên	Quý I/2024
2	Triển khai ứng dụng CNTT trong quản lý KCB, khám chữa bệnh từ xa và thanh toán BHYT tại trung tâm y tế, nâng cao phần mềm bệnh án điện tử	Phòng KHNV-TCKT	Các khoa, phòng, Trạm Y tế	Phần mềm và các trang thiết bị sử dụng.	Theo hợp đồng và Quyết định phê duyệt	Năm 2024

